

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz - Instelling format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Handelsnaam: Cumulus Home B.V.

Hoofd postadres straat en huisnummer: Bijlmerdreef 1169 6e verdi

Hoofd postadres postcode en plaats: 1103TT AMSTERDAM

Website: www.cumulushome.nl

KvK nummer: 57615225

AGB-code 1: 22221086

AGB-code 2: 72727396

2. Gegevens contactpersoon/aanspreekpunt

Naam: A. Moekoet

E-mailadres: amoekoet@cumulushome.nl

Tweede e-mailadres

Telefoonnummer: 0618193697

3. Onze locaties vindt u hier

Link: www.cumulushome.nl

4. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod:

4a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw instelling en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw instelling zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Cumulus Home is een ambulante ggz-instelling die zowel basis-ggz als gespecialiseerde ggz levert. Wij zijn gespecialiseerd in cultuur sensitieve en systeemgerichte zorg, waarbij rekening wordt gehouden met de culturele achtergrond, migratiecontext en persoonlijke omstandigheden.

Wij behandelen lichte tot complexe psychische problematiek binnen een integratieve behandelvisie, gebaseerd op evidence-based richtlijnen. Behandeling vindt plaats via face-to-face, blended care en e-health modules via een beveiligd cliëntportaal.

Iedere cliënt start met een uitgebreide intake, inclusief risicotaxatie, somatische screening, systeemfactoren en gezamenlijke doelbepaling. Naasten worden betrokken wanneer dit wenselijk is en de cliënt toestemming geeft.

Cumulus Home richt zich op volwassenen en adolescenten met uiteenlopende psychische klachten, variërend van milde problematiek tot meervoudige en complexe psychiatrische aandoeningen.

4b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn instelling terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Bipolaire stemmingsstoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele

stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Schizofreniespectrum- en andere psychotische stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4c. Biedt uw organisatie hoogspecialistische ggz (3e lijns ggz):

Nee

4d. Heeft u nog overige specialismen:

Overig, namelijk: • Cultuur sensitieve ggz

- Systeem therapeutische benadering
- Ambulante psychiatrie
- Psychotrauma-behandeling

5. Beschrijving professioneel netwerk:

Cumulus Home werkt intensief samen met huisartsen, POH-GGZ, gemeenten, wijkteams, maatschappelijke organisaties, GGZ-partners en crisisdiensten. Indien noodzakelijk vindt warme overdracht plaats naar een passende zorgaanbieder. Wij onderhouden wachtlijst samenwerkingen waardoor cliënten tijdig passende zorg kunnen ontvangen.

6. Onze instelling biedt zorg aan in:

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

:

Setting 2 (ambulant – monodisciplinair)/ generalistische basis ggz:

- GZ-psycholoog
- Psychotherapeut
- Psychiater, beschikbaar voor consultatie

Setting 2 (ambulant - monodisciplinair) / gespecialiseerde ggz:

- Psychiater

7. Structurele samenwerkingspartners

Cumulus Home B.V. werkt ten behoeve van de behandeling en begeleiding van cliënten samen met (beschrijf de functie van het samenwerkingsverband en wie daarin participeren (vermeldt hierbij NAW-gegevens en website)):

Wij werken systeemgericht samen met lokale en regionale zorgketenpartners, waaronder huisartsen, POH-GGZ, wijkteams, maatschappelijke ondersteuning, GGZ-instellingen en crisisdiensten. Gegevens en NAW-gegevens worden opgenomen in de interne samenwerkingsmatrix (beschikbaar voor auditoren). Samenwerkingsafspraken omvatten: continuïteit van zorg, warme overdracht, spoedafspraken, consultatie, en wachtlijstbemiddeling.

II. Organisatie van de zorg

8. Lerend netwerk

Cumulus Home B.V. geeft op de volgende manier invulling aan het lerend netwerk van indicierend en coördinerend regiebehandelaren. Indien u een kleine zorgaanbieder bent (2 -50 zorgverleners (categorie 2)), dient u ook aan te geven met.

Alle regiebehandelaren nemen minimaal twee keer per jaar deel aan een lerend netwerk met minimaal vier andere regiebehandelaren uit minstens twee disciplines.

Onderdelen:

- casuïstiekbespreking
- risico's en complicaties

- vergelijking met kwaliteitsindicatoren
- reflectie op professioneel handelen

9. Zorgstandaarden en beroepsrichtlijnen

Cumulus Home B.V. ziet er als volgt op toe dat:

9a. Zorgverleners bevoegd en bekwaam zijn:

Alle professionals zijn HBO/WO-opgeleid en hebben een actuele beroepsregistratie (BIG, SKJ of andere erkende registers). Dossiervorming, VOG, diploma's, vergewisplicht en functioneringsgesprekken zijn geborgd in het kwaliteitsmanagementsysteem.

9b. Zorgverleners volgens kwaliteitsstandaarden, zorgstandaarden en richtlijnen handelen:

Behandelaars werken volgens professionele standaarden, zorgstandaarden, veldnormen, kwaliteitsrichtlijnen en wettelijke kaders. Jaarlijkse interne en externe audits (ISO) toetsen naleving.

9c. Zorgverleners hun deskundigheid op peil houden:

Medewerkers:

- nemen deel aan intervisie en multidisciplinaire scholing
- volgen verplichte herregistratie-opleidingen
- worden gefaciliteerd in bij- en nascholing
- nemen deel aan peer-review en teamreflectie

10. Samenwerking

10a. Samenwerking binnen uw organisatie en het (multidisciplinair) overleg is vastgelegd en geborgd in het professioneel statuut (kies een van de twee opties):

Ja

10b. Binnen Cumulus Home B.V. is het (multidisciplinair) overleg en de informatieuitwisseling en -overdracht tussen regiebehandelaar en andere betrokken behandelaren als volgt geregeld:

- Minimaal 1x per maand volledig MDO o.l.v. psychiater
- Bespreking diagnose, behandelvoorstel, voortgang, risico's
- Extra MDO bij intake-afronding, verlenging of ontslag
- Verslaglegging in EPD
- Betrokken disciplines: psychiater, psychotherapeut, GZ-psycholoog, psychologen, SPV's

10c. Cumulus Home B.V. hanteert de volgende procedure voor het op- en afschalen van de zorgverlening naar een volgend respectievelijk voorliggend echelon:

In het MDO wordt beoordeeld of behandeling wordt voortgezet, opgeschaald, afgeschaald of beëindigd.

Criteria:

- voortgang en effectiviteit
- risico-inschatting
- intensivering nodig → opschalen
- stabilisatie → afschalen
- bij stagnatie of onvoldoende effect → her diagnostiek / second opinion

10d. Binnen Cumulus Home B.V. geldt bij verschil van inzicht tussen bij een zorgproces betrokken zorgverleners de volgende escalatieprocedure:

Meningsverschillen worden eerst besproken met de regiebehandelaar; zo nodig volgt escalatie naar de medisch eindverantwoordelijke psychiater en registratie als incident.

- Bespreking binnen behandelteam
- Voorleggen aan regiebehandelaar
- Bespreken in MDO
- Escalatie naar medisch eindverantwoordelijke psychiater
- Registratie in VIM-systeem

11. Dossiervoering en omgang met cliëntgegevens

11a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

11b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

11c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/ NZA:

Ja

12. Klachten en geschillenregeling

12a. Cliënten kunnen de klachtenregeling hier vinden:

Link naar klachtenregeling: <https://cumulushome.nl/praktische-informatie/klachtenregeling/>

12b. Cliënten kunnen met geschillen over een behandeling en begeleiding terecht bij

Naam geschilleninstantie waarbij instelling is aangesloten: Klachtenportaal Zorg

Contactgegevens: Westeinde 14a, 1601 BJ Enkhuizen, info@klachtenportaalzorg.nl, telnr. 0228-322205

De geschillenregeling is hier te vinden:

Link naar geschillenregeling: <https://klachtenportaalzorg.nl/wp-content/uploads/2024/12/2021-2025-Geschillenreglement-Wkkgz-KPZ.pdf>

III. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in deze instelling doorloopt

13. Wachtijd voor intake/probleemanalyse en behandeling en begeleiding

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is –indien het onderscheid van toepassing is– per zorgverzekeraar en per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://cumulushome.nl/praktische-informatie/wachttijden/>

14. Aanmelding en intake/probleemanalyse

14a. De aanmeldprocedure is in de organisatie als volgt geregeld (wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

- Telefonisch, via website, of via verwijzer
- Zorgadministratie controleert verwijsbrief en verzekeringsgegevens
- Eventueel telefonische screening vooraf
- Intake door regiebehandelaar + behandelaar
- Risicotaxatie, diagnostiek en doelbepaling
- Systematische MDO-bespreking voor behandeladvies

14b. Binnen Cumulus Home B.V. wordt de cliënt doorverwezen naar een andere zorgaanbieder met een passend zorgaanbod of terugverwezen naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de instelling geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

15. Indicatiestelling

Beschrijf hoe de intake/probleemanalyse en indicatiestelling binnen Cumulus Home B.V. is geregeld (hoe komt de aanmelding binnen, hoe komt de afspraak met de cliënt voor de intake tot stand, wie is in de intakefase de regiebehandelaar en hoe komt die beslissing tot stand (afstemming met cliënt), waaruit bestaan de verantwoordelijkheden van de regiebehandelaar bij het stellen van de diagnose):

- Regiebehandelaar stelt diagnose vast
- MDO-toetsing
- Behandelvoorstel met cliënt opgesteld
- Behandelplan binnen 6 weken gereed

16. Behandeling en begeleiding

16a. Het behandelplan wordt als volgt opgesteld (beschrijving van proces en betrokkenheid van patiënt/cliënt en (mede-)behandelaren, rol (multidisciplinair) team):

Binnen 6 weken opgesteld, maximaal 1 jaar geldig. Plan wordt opgesteld in begrijpelijke taal en afgestemd op autonomie en herstel. Inhoud omvat o.a. doelen, methoden, e-Health integratie waar passend, afspraken communicatie, betrokkenheid naasten.

16b. Het centraal aanspreekpunt voor de cliënt tijdens de behandeling is de regiebehandelaar (beschrijving rol en taken regiebehandelaar in relatie tot rol en taken medebehandelaars):

De regiebehandelaar is centrale aanspreekpunt, bewaakt samenhang en kwaliteit, stuurt medebehandelaren aan, consulteert psychiater indien nodig.

16c. De voortgang van de behandeling wordt binnen Cumulus Home B.V. als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

- Voortgangsbesprekingen
- ROM-metingen volgens ZPM-kaders en MDO-evaluaties

16d. Binnen Cumulus Home B.V. reflecteert de regiebehandelaar samen met de cliënt en eventueel zijn naasten de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling en begeleiding als volgt(toelichting op wijze van evaluatie en frequentie):

Regiebehandelaar bespreekt periodiek effectiviteit, doelen en evaluaties met cliënt en team. Aanpassingen worden vastgelegd in behandelplan.

16e. De tevredenheid van cliënten wordt binnen Cumulus Home B.V. op de volgende manier gemeten (wanneer, hoe):

Jaarlijkse meting via CQI-ROM en in samenwerking met de cliëntenraad.

17. Afsluiting/nazorg

17a. De resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen worden als volgt met de cliënt en diens verwijzer besproken (o.a. informeren verwijzer, advies aan verwijzer over vervolgstappen, informeren vervolgbehandelaar, hoe handelt instelling als cliënt bezwaar maakt tegen informeren van verwijzer of anderen):

- Schriftelijke evaluatie en ontslagbrief
- Terugkoppeling aan verwijzer (tenzij bezwaar)
- Nazorg- en veiligheidsafspraken

17b. Cliënten of hun naasten kunnen als volgt handelen als er na afsluiting van de behandeling en begeleiding sprake is van crisis of terugval:

Binnen 6 maanden kan cliënt zich opnieuw aanmelden zonder nieuwe verwijzing; bij crisis wordt huisarts of huisartsenpost geraadpleegd.

IV. Ondertekening

Naam bestuurder van Cumulus Home B.V.:

F.M. Felipa

Plaats:

Amsterdam

Datum:

01-12-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja

Bij het openbaar maken van het kwaliteitsstatuut voegt de ggz-instelling de volgende bijlagen op de registratiepagina van www.ggzkwaliteitsstatuut.nl toe:

Een afschrift/kopie van het binnen de instelling geldende kwaliteitscertificaat (HKZ/NIAZ/JCI en/of ander keurmerk);

Zijn algemene leveringsvoorwaarden;

Het binnen de instelling geldende professioneel statuut, waar de genoemde escalatie-procedure in is opgenomen.